SENADO DE PUERTO RICO

R. del S. 488

16 DE JUNIO DE 2009

Presentada por el senador *Ortiz Ortiz*

Referida a

RESOLUCION

Para ordenar a la Comisión Conjunta sobre Informes Especiales del Contralor, realizar una investigación sobre el funcionamiento del Municipio de Santa Isabel y sobre la implementación de medidas correctivas, como resultado de los señalamientos de Informes de Auditoría del Contralor de Puerto Rico, respecto a deficiencias e irregularidades en el uso de tarjetas de crédito, los procesos de contrataciones, compras y subastas del Municipio, así como todos aquellos asuntos detallados en el Informe de Auditoría M-09-64.

EXPOSICION DE MOTIVOS

El 26 de mayo de 2009, el Contralor de Puerto Rico emitió el Informe de Auditoría M-09-64, sobre las operaciones del Municipio de Santa Isabel, en el período de julio de 2003 a junio de 2007.

De esta auditoría se desprende que en ese período el Municipio incurrió en irregularidades y deficiencias administrativas que incluyeron:

1. Uso indebido de la tarjeta de crédito asignada a un funcionario municipal para gastos de representación y gastos de viaje al exterior, falta de controles para el uso de la misma, y deficiencias en el reembolso y el anticipo de fondos a dicho funcionario.
Entre viajes, restaurantes, cenas y bebidas, se hicieron pagos indebidos por \$46,216.
2. Pérdida de equipo adquirido para una ambulancia municipal y falta de investigación administrativa.
3. Irregularidades en la obtención de cotizaciones y falta de identificación de los empleados que participaron en el proceso de obtener las mismas.

4. Transferencias de crédito entre partidas presupuestarias contrarias a la ley.
5. Gastos extravagantes e innecesarios.
6. Fondos asignados por la Asamblea Legislativa de Puerto Rico al Municipio para la construcción de obras, de los cuales fueron transferidos a otra cuenta.
7. Adquisición de bienes y servicios con cargo a fondos federales sin celebrar subasta y sin obtener cotizaciones, cotizaciones sin la información del empleado que las tramitó, y falta de una Unidad de Compras centralizada.
8. Contratación para el recogido de desperdicios sólidos mediante acuerdo de permuta sin la autorización de la Legislatura Municipal y otras deficiencias relacionadas.
9. Créditos presupuestarios no obligados al momento de otorgarse los contratos, incumplimiento de ley sobre el envío de contratos a la Oficina del Contralor de Puerto Rico y otras deficiencias relacionadas con los contratos.
10. Cesión gratuita de un local en la Plaza del Mercado y otro en la Villa Pesquera a dos comerciantes sin la autorización de la Legislatura Municipal y sin contrato de arrendamiento, y otras faltas de control en la administración de estas instalaciones y de un parque de pelota.
11. Deficiencias relacionadas con el archivo y el área designada para conservar los documentos públicos.

Las recomendaciones del Contralor incluyen referidos al Departamento de Justicia, a la Oficina de Etica Gubernamental y al Comisionado de Asuntos Municipales.

Por lo antes expuesto, es necesario que la Comisión Conjunta sobre Informes Especiales del Contralor, efectúe una investigación sobre el funcionamiento del Municipio de Santa Isabel y sobre la implementación de medidas correctivas, como resultado de los señalamientos de Informes de Auditoría del Contralor de Puerto Rico respecto a deficiencias e irregularidades en el uso de tarjetas de crédito, los procesos de contrataciones, compras y subastas del Municipio.

RESUELVESE POR EL SENADO DE PUERTO RICO:

- 1 Sección 1.- Ordenar a la Comisión Conjunta sobre Informes Especiales del Contralor,
- 2 realizar una investigación sobre el funcionamiento del Municipio de Santa Isabel y sobre la
- 3 implementación de medidas correctivas, como resultado de los señalamientos de Informes de
- 4 Auditoría del Contralor de Puerto Rico, respecto a deficiencias e irregularidades en el uso de
- 5 tarjetas de crédito, los procesos de contrataciones, compras y subastas del Municipio, así como
- 6 todos aquellos asuntos detallados en el Informe de Auditoría M-09-64.

- 1 Sección 2.-La Comisión rendirá un informe con sus hallazgos, conclusiones y
- 2 recomendaciones, en un término de noventa (90) días, luego de aprobada esta Resolución.
- 3 Sección 3.-Esta Resolución comenzará a regir inmediatamente después de su aprobación.